



Office of Children and Family Services

Titolo: Bando: sovvenzioni per la stabilizzazione dell'assistenza all'infanzia (Child Care Stabilization Grant)

Agenzia: Servizi a minori e famiglie (Children and Family Services) dello Stato di New York
Divisione per i servizi di assistenza all'infanzia (Division of Child Care Services)

Data di pubblicazione: 03/08/2021

Data/Ora di scadenza: L'accettazione inizia il giorno 03/08/2021 con scadenza finale per le domande oggetto di accettazione il 30/11/2021 alle ore 23:59

Ambito: Statale

Contee: Tutte le aree dello Stato di New York

Premessa

Attraverso il presente bando, l'Ufficio per i servizi a minori e famiglie (Office of Children and Family Services, OCFS) dello Stato di New York accetta le domande di sovvenzioni per la stabilizzazione dell'assistenza all'infanzia stanziata grazie a fondi federali relativi alla pandemia di COVID-19. I fondi per la stabilizzazione, che attingono ai finanziamenti previsti dalle leggi American Rescue Plan Act (ARPA) e Coronavirus Response and Relief Supplemental Appropriations (CRRSA) Act, costituiscono un'opportunità e un investimento senza precedenti volti a stabilizzare in modo efficace il settore dell'assistenza all'infanzia. Il presente documento illustra tutti i requisiti di idoneità e di spese ammissibili in relazione alle sovvenzioni per la stabilizzazione. L'OCFS si riserva il diritto di modificare i termini e le condizioni della presente opportunità di sovvenzioni. Gli eventuali aggiornamenti al presente documento saranno pubblicati sul sito web dell'OCFS.

L'OCFS stanzierà 1,074 miliardi di dollari a favore del programma di sovvenzioni per la stabilizzazione dell'assistenza all'infanzia.

Le sovvenzioni saranno versate direttamente al fornitore di assistenza all'infanzia. I pagamenti vengono effettuati in base a una formula che tiene conto dei prezzi medi per l'assistenza all'infanzia e di fattori quali modalità, area geografica, capacità e dimensioni del programma. I fornitori idonei devono essere dotati di licenza OCFS oppure essere programmi di assistenza all'infanzia registrati, centri di assistenza diurna per gruppi autorizzati dalla Città di New York (Articolo 47) o programmi di assistenza all'infanzia per gruppi con esonero di legge registrati presso un'agenzia. Tutti i programmi devono essere in regola con l'OCFS e/o con la Città di New York e devono accettare di conformarsi a tutte le normative dell'OCFS e del Dipartimento per la salute (Department of Health) dello Stato di New York in relazione alla pandemia, nonché a tutti i requisiti di comunicazione oggetto di approvazione ai fini del pagamento.

Per semplificare e ottimizzare la procedura, i fornitori dovranno presentare una sola domanda online. Le Agenzie locali di riferimento e risorse per l'assistenza all'infanzia (Child Care Resource and Referral, CCR&R), oltre agli altri partner CSEA, UFT e WHEDco, metteranno a disposizione di tutti i fornitori di assistenza all'infanzia un servizio di supporto tecnico per il completamento della domanda online. I recapiti delle agenzie sono disponibili [qui](#).

Programma di sovvenzioni per la stabilizzazione dell'assistenza all'infanzia (stanziamento di 1,07 miliardi di dollari)

I fondi possono essere utilizzati in otto categorie, in base alla definizione dell'Ufficio per l'assistenza all'infanzia (Office of Child Care) federale. Il primo di questi fondi sarà versato mensilmente ai fornitori approvati entro 30 giorni dall'approvazione della domanda in sei pagamenti.

Il periodo della domanda di sovvenzioni per la stabilizzazione dell'assistenza all'infanzia va dal 03/08/2021 al 30/11/2021. Le domande saranno accettate senza interruzioni fino alle ore 23:59 del 30/11/2021. I fornitori possono ricevere solo una sovvenzione per ogni programma di assistenza all'infanzia dotato di licenza/registrazione/autorizzazione o per ogni programma registrato di assistenza all'infanzia per gruppi con esonero di legge. Se un fornitore ha diverse sedi, dovrà essere presentata una domanda per ciascuna. Una volta approvata la domanda, i pagamenti relativi alle sovvenzioni saranno versati ai fornitori ogni mese fino a 6 pagamenti. Tutti i pagamenti destinati ai fornitori di assistenza all'infanzia idonei e approvati saranno effettuati prima del 30/09/2022. Per poter usufruire dell'opportunità di sovvenzionamenti e continuare a ricevere i relativi pagamenti, il fornitore deve essere in regola e operativo, oltre a fornire l'assistenza di persona. I fornitori hanno tempo fino al 30/09/2023 per effettuare i pagamenti per gli usi consentiti dei fondi per le sovvenzioni maturati fino al 30/09/23 nel rispetto dei termini e delle condizioni della presente opportunità di sovvenzioni.

Usi consentiti dei fondi per la stabilizzazione del programma di assistenza all'infanzia

Gli scopi consentiti ai sensi delle [Linee guida federali](#) comprendono:

- Costi del personale, compresi buste paga, stipendi o altri compensi per i dipendenti, benefit, spese pensionistiche, spese per la formazione, spese per l'assistenza all'infanzia, spese del personale di supporto per l'accesso ai vaccini anti-COVID-19.
- Affitto (anche in presenza di un contratto di locazione) o pagamento di mutui ipotecari aziendali, utenze o spese assicurative aziendali; sono incluse anche eventuali more per ritardi nei pagamenti (tutti i costi devono essere maturati solo fino al 30/09/23).
- Spese di manutenzione o di migliorie della struttura considerate di modesta entità (ad esempio, ristrutturazione del bagno), migliorie per l'accessibilità (installazione di rampe con ringhiere, porte automatiche), comprese aree giochi e spazi per l'apprendimento, e piccoli accorgimenti per affrontare le difficoltà generate dalla pandemia da COVID-19 (quali la rimozione di pareti non portanti per consentire il distanziamento sociale).
- Dispositivi di protezione personale, attrezzature e dotazioni per la pulizia e la sanificazione degli ambienti, o per la formazione e lo sviluppo professionale in relazione alle procedure a tutela di salute e sicurezza sul luogo di lavoro.
- Acquisto o aggiornamento di attrezzature e dotazioni in risposta alla pandemia da COVID-19.
- Beni e servizi necessari per continuare o riprendere a fornire i servizi di assistenza all'infanzia.
- Assistenza psicologica per bambini e dipendenti.
- Formazione in materia di salute e sicurezza per il personale inclusi, a titolo esemplificativo, rianimazione cardiopolmonare, corsi di primo soccorso, somministrazione di farmaci e formazione collegata al COVID-19.

I fornitori di assistenza all'infanzia hanno subito perdite finanziarie importanti per continuare a erogare i servizi durante la pandemia. Pertanto, l'American Rescue Plan Act consente ai fornitori di utilizzare i fondi di stabilizzazione per i costi sostenuti dopo il 31 gennaio 2020, purché affrontati in risposta all'emergenza sanitaria pubblica da COVID-19, in una delle categorie sopra indicate, e purché dette spese non siano state precedentemente rimborsate da altri fondi o programmi, comprese le sovvenzioni per l'assistenza all'infanzia ai sensi della legge CARES dello Stato di New York. I fornitori hanno tempo fino al 30/09/2023 per effettuare i pagamenti per gli usi consentiti dei fondi per le sovvenzioni maturati fino al 30/09/23 nel rispetto dei termini e delle condizioni della presente opportunità di sovvenzioni.

Informazioni su pagamenti e anticipi

Non sono disponibili anticipi per le presenti sovvenzioni. I pagamenti avranno inizio dopo l'approvazione della domanda. L'importo totale degli aiuti sarà suddiviso in sei pagamenti mensili e sarà versato ai fornitori che aprono, forniscono assistenza di persona e sono in regola al momento in cui deve essere versato ciascun pagamento.

Per ricevere i pagamenti i fornitori di assistenza all'infanzia, prima di presentare la domanda, devono garantire di aver comunicato all'OCFS (o al relativo ente regolatore) informazioni precise sul programma, comprese la denominazione della persona giuridica, e-mail e indirizzo postale, TIN/SSN e/o identificativo federale.

Metodologia di finanziamento delle sovvenzioni

Ad avvenuta ricezione, verrà effettuato un controllo elettronico: se i requisiti di idoneità sono soddisfatti, la domanda procederà per l'approvazione. Se approvati, i pagamenti delle sovvenzioni saranno versati a ciascun programma di assistenza all'infanzia idoneo in base a modalità, area geografica, massima capacità autorizzata/registrata/consentita o, per i gruppi con esonero di legge, numero di bambini assistiti. Gli importi delle sovvenzioni sono calcolati separatamente per ciascuna modalità, tenendo conto dell'ampiezza delle aree geografiche a tasso di mercato¹ e della capacità/numero di bambini. Quanto all'assistenza diurna per famiglie e per gruppi e famiglie, verrà versato un importo per ogni area geografica. Quanto ai programmi basati sui centri, gli importi delle sovvenzioni sono calcolati anche in base all'entità del programma al fine di considerare l'impatto sproporzionato del numero ridotto di iscrizioni di programmi di minore portata e la capacità dei programmi di maggiore portata di scalare i costi. Il fattore di calcolo rende prioritari i programmi di minore portata che possono non avere accesso a flussi diversi di entrate. Si osservi che ai fini delle presenti sovvenzioni, la capacità dei programmi per gruppi con esonero di legge iscritti viene definita in base al numero di bambini che ricevono assistenza dal programma nell'ambito del Sistema della struttura di assistenza all'infanzia (Child Care Facility System, CCFS) dell'OCFS e non alla capacità dell'intero programma. Ulteriori informazioni sugli importi delle sovvenzioni sono disponibili nell'**Allegato A**.

Requisiti di idoneità

I fornitori idonei devono essere dotati di licenza OCFS oppure essere programmi di assistenza diurna registrati, programmi di assistenza diurna per gruppi autorizzati dalla Città di New York (ai sensi dell'Articolo 47 del Codice sanitario della Città di New York) o programmi per gruppi con esonero di legge (registrati presso un'agenzia di registrazione). Tutti i fornitori devono essere provvisti della rispettiva lettera di licenza/registrazione/permesso o iscrizione in data 11 marzo 2021 (o in data precedente) ed essere aperti e disponibili a erogare servizi di assistenza

¹ Città di New York; 5 contee meridionali che comprendono la regione a tasso di mercato 1; e il resto dello stato (Rest of State, ROS), comprendente le regioni a tasso di mercato 2, 3, e 4

all'infanzia di persona nella data in cui presentano la domanda di sovvenzioni. Sono inclusi anche i fornitori che non hanno bambini attualmente iscritti, ma che sono "aperti" e dotati del personale necessario per l'assistenza. Per i programmi temporaneamente chiusi e che non forniscono servizi di assistenza all'infanzia di persona alla data di presentazione della domanda per motivi di salute pubblica o altre ragioni collegate all'emergenza sanitaria da COVID-19, sarà necessario rilasciare un'attestazione in cui si afferma che offriranno servizi a bambini entro il 20/09/2021 o entro 30 giorni dalla data di presentazione della domanda, a seconda di quale delle due date è posteriore.

Per essere considerati idonei a ricevere le sovvenzioni, i programmi per gruppi con esonero di legge devono aver effettuato la registrazione entro l'11 marzo 2021, offrire servizi a famiglie che ricevono sussidi, ed essere ancora registrati e offrire servizi a famiglie che ricevono sussidi nella data di presentazione della domanda. Saranno considerati al servizio delle famiglie nella data di presentazione della domanda anche i programmi temporaneamente chiusi e che non forniscono di persona servizi di assistenza all'infanzia nella data di presentazione della domanda per motivi di salute pubblica o altre ragioni collegate all'emergenza sanitaria da COVID-19.

I programmi di assistenza preventiva (Head Start) o anticipata (Early Head Start) e i programmi per asili nido (PreK) con finanziamenti pubblici che hanno altre fonti di finanziamento statali o federali, dovranno rilasciare un'attestazione in cui si afferma che i fondi di stabilizzazione saranno utilizzati per supportare la parte del programma che non riceve altri finanziamenti governativi. I programmi saranno finanziati a livello della rispettiva capacità di licenza/registrazione.

Per essere idonei tutti i fornitori devono essere in regola, quindi il programma di assistenza per l'infanzia deve essere solvibile, dotato di licenza/registrazione/autorizzazione (Articolo 47 della Città di New York) oppure deve essere un programma per gruppi con esonero di legge (iscritto presso un'agenzia di registrazione) che al momento della firma dell'attestazione non è soggetto a sanzioni da parte dell'OCFS o del Dipartimento per la salute e l'igiene mentale (Department of Health and Mental Hygiene, DOHMH) della Città di New York. Le sanzioni OCFS che comportano la non idoneità sono indicate di seguito:

- Sospensione della licenza/registrazione
- Limitazione della licenza/registrazione
- Sospensione e proposta di revoca della licenza/registrazione
- Proposta di revoca della licenza/registrazione
- Rifiuto della domanda di rinnovo della licenza/registrazione

Le sanzioni DOHMH che comportano la non idoneità sono indicate di seguito:

- Ordine di sospensione dell'autorizzazione firmato dal Commissario
- Mandato di comparizione
- Rifiuto del rinnovo, revoca dell'autorizzazione

Per eventuali domande sulle sanzioni della Città di New York, contattare il DOHMH.

Se un fornitore è oggetto di sanzioni al momento della presentazione della domanda o in qualsiasi momento durante il procedimento di ricertificazione mensile, la domanda sarà oggetto di revisione interna ai fini dell'idoneità e della prosecuzione dell'idoneità. Modifiche nello stato e nelle sanzioni possono comportare ritardi o riduzioni dell'importo totale assegnato. Anche i cambiamenti nelle modalità e le modifiche di altre informazioni possono influire sul totale delle sovvenzioni concesse e/o sugli importi mensili previsti.

Requisiti per la presentazione della domanda: Sovvenzioni per la stabilizzazione dell'assistenza all'infanzia

I fornitori di assistenza all'infanzia idonei devono presentare una domanda in formato elettronico all'OCFS sul portale online. Se i fornitori non hanno accesso a un computer, potranno ricevere assistenza attraverso l'agenzia CCR&R locale oppure i partner UFT, CSEA o WHEDco. È possibile inviare la domanda online a decorrere dal 3 agosto 2021 fino al 30 novembre 2021, ore 23:59. Le domande ricevute dall'OCFS dopo la suddetta scadenza non verranno prese in considerazione. Una volta che le domande sono state esaminate e approvate dall'OCFS, ai fornitori verrà inviata una e-mail dall'OCFS in merito all'assegnazione delle sovvenzioni.

Ai fornitori di assistenza all'infanzia non viene chiesto di caricare la documentazione unitamente alla domanda, ma di indicare le spese di esercizio mensili previste nel rispetto dell'American Rescue Plan Act. I fondi di stabilizzazione non sono basati su rimborsi e possono essere utilizzati per le spese sostenute in precedenza dal programma dopo il 31 gennaio 2020, a condizione che siano relative all'emergenza sanitaria da COVID-19. I fornitori hanno tempo fino al 30/09/2023 per effettuare i pagamenti per gli usi consentiti dei fondi per le sovvenzioni maturati fino al 30/09/23 nel rispetto dei termini e delle condizioni della presente opportunità di sovvenzioni.

Attestazioni per i fornitori

I fornitori di assistenza all'infanzia devono certificare che rispetteranno determinati requisiti durante il periodo in cui riceveranno i pagamenti delle sovvenzioni. I fornitori devono confermare nella domanda tutte le condizioni al fine di ricevere le sovvenzioni.

Termini e condizioni dell'attestazione:

Accettando questi termini e condizioni e inviando una domanda di sovvenzioni per la stabilizzazione dell'assistenza all'infanzia, certifico che tutte le informazioni fornite in relazione alla presente domanda sono veritiere e corrette per quanto di mia conoscenza, e accetto ciascuna delle seguenti condizioni:

- Informerò tempestivamente l'OCFS in caso di modifiche delle informazioni fornite nella presente domanda, incluse, a titolo esemplificativo:
 - Sospensione definitiva del programma di assistenza all'infanzia
 - Il programma per gruppi con esonero di legge non offre più servizi a famiglie che ricevono sussidi
 - Se al momento non è disponibile, il programma di assistenza all'infanzia non tornerà disponibile entro il 20 settembre 2021 o entro 30 giorni dalla data di presentazione della domanda, a seconda di quale delle due date è posteriore.
- Sono consapevole del fatto che, se il mio programma di assistenza all'infanzia viene sospeso definitivamente durante il periodo di riferimento delle sovvenzioni, sarò tenuto a restituire tutti gli importi dei fondi non spesi e non sarò più idoneo a ricevere altre sovvenzioni. Il periodo di riferimento della domanda di sovvenzioni si conclude il 30 novembre 2021, mentre i fondi potranno essere utilizzati fino al 30/09/2023, a condizione che il programma sia ancora disponibile e in grado di offrire servizi ai bambini, o che sia registrato e in grado di offrire servizi alle famiglie che ricevono sussidi di assistenza all'infanzia.
- Accetto di rispettare tutte le normative e le linee guida previste dall'OCFS, dal Dipartimento per la salute dello Stato di New York e dal Dipartimento per la salute e l'igiene mentale della Città di New York, se applicabili, e di essere in regola con i requisiti, secondo la definizione contenuta nella Dichiarazione sull'erogazione delle sovvenzioni (Statement of Grant Opportunity), e accetto, nei limiti del possibile, di mettere in atto procedure in linea con le indicazioni dei Centri per il controllo e la prevenzione delle malattie (Centers for Disease Control and Prevention, CDC) disponibili all'indirizzo <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/schools-childcare/guidance-forchildcare.html>).

Usi consentiti dei fondi per la stabilizzazione del programma di assistenza all'infanzia

Gli scopi consentiti ai sensi delle [Linee guida federali](#) includono:

- Costi del personale, compresi buste paga, stipendi o altri compensi per i dipendenti, benefit, spese pensionistiche, spese per la formazione, spese per l'assistenza all'infanzia, spese del personale di supporto per l'accesso ai vaccini anti-COVID-19.
- Affitto (anche in presenza di un contratto di locazione) o pagamento di mutui ipotecari, utenze o spese assicurative; sono incluse anche eventuali more per ritardi nei pagamenti.

- Spese di manutenzione o di migliorie della struttura considerate di modesta entità, comprese aree giochi e spazi di apprendimento, oltre agli accorgimenti necessari per una maggiore sicurezza in risposta alla pandemia da COVID-19.
- Dispositivi di protezione personale, attrezzature e dotazioni per la pulizia e la sanificazione degli ambienti, o per la formazione e lo sviluppo professionale in relazione alle procedure a tutela di salute e sicurezza sul luogo di lavoro.
- Acquisto o aggiornamento di attrezzature e dotazioni in risposta alla pandemia da COVID-19.
- Beni e servizi necessari per garantire la continuità dei servizi di assistenza all'infanzia.
- Assistenza psicologica per bambini e dipendenti.
- Formazione in materia di salute e sicurezza per il personale, inclusi, a titolo esemplificativo, corsi di primo soccorso, rianimazione cardiopolmonare e somministrazione di farmaci.

È previsto il rimborso delle spese sostenute a partire dal 31 gennaio 2020, se affrontate in risposta all'emergenza sanitaria da COVID-19, per le categorie definite sopra, purché non siano state precedentemente rimborsate da altri finanziamenti o programmi. I fornitori possono effettuare i pagamenti fino al 30/09/2023 per gli usi consentiti dei fondi per le sovvenzioni maturati fino al 30/09/23 nel rispetto dei termini e delle condizioni della presente opportunità di sovvenzioni.

- L'OCFS e i suoi rappresentanti valuteranno la domanda e l'utilizzo dei fondi per verificare che le informazioni fornite siano corrette e che i fondi non vengano utilizzati in modo improprio.
- Sono consapevole che potrebbe essermi richiesto in ogni momento di produrre documenti a scopo di verifica, comprese le ricevute e le prove delle finalità di pagamento all'atto dell'audit dei fondi per la stabilizzazione dell'assistenza all'infanzia.
- Accetto di fornire le informazioni e la documentazione di accompagnamento richieste.
- Accetto di fornire a chi di dovere la possibilità di accedere alla struttura di assistenza all'infanzia per la quale è stata presentata la domanda, nonché le informazioni e la documentazione relative alla domanda e all'utilizzo dei fondi, oltre alla possibilità di interloquire con il personale incaricato dell'assistenza all'infanzia in merito alla domanda e all'utilizzo dei fondi ricevuti.
- Sono tenuto a conservare la documentazione di accompagnamento per un periodo di cinque anni e a inviarla tempestivamente all'OCFS, su richiesta.
- Sono consapevole del fatto che nel caso in cui le informazioni fornite siano false o non corrette o i fondi vengano utilizzati in modo improprio, sarò tenuto a restituirli. Accetto di restituire i fondi come richiesto dall'OCFS.
- Confermo che le spese indicate nella domanda sono commisurate alle necessità del programma di assistenza all'infanzia
- Accetto di documentare l'utilizzo dei fondi all'OCFS o ai suoi rappresentanti, su richiesta.
- Accetto di non ridurre gli stipendi o i benefit dei dipendenti del mio programma di assistenza all'infanzia per la durata del periodo di pagamento delle sovvenzioni. Per ciascun dipendente del programma di assistenza all'infanzia, accetto di pagare uno stipendio settimanale che sia almeno di pari importo e di corrispondere gli stessi benefit

(ad esempio, assicurazione sanitaria e contributi pensionistici, se previsti) per tutta la durata del periodo di riferimento delle sovvenzioni. Mi impegno a non mettere i dipendenti in aspettativa, a meno che non sia stato da loro espressamente richiesto, a partire dalla data di presentazione della domanda e per tutto il periodo di riferimento delle sovvenzioni.

- Accetto, nella misura del possibile, di contribuire a eventuali pagamenti relativi a ticket sanitari o rette universitarie per le famiglie che partecipano al programma di assistenza all'infanzia, dando la priorità alle famiglie in difficoltà con questi pagamenti.
- Sono consapevole del fatto che non sono autorizzato a utilizzare le sovvenzioni per il pagamento di spese esplicitamente coperte da un'altra fonte di finanziamento esterna, ad esempio il Programma di protezione dello stipendio (Paycheck Protection Program, PPP), o per sostituire altri fondi statali o federali.
- Sono consapevole del fatto che sono tenuto a spendere tutti i fondi per la stabilizzazione dell'assistenza all'infanzia entro il 30 settembre 2023.
- Ho letto e accetto i termini e le condizioni, e confermo di essere autorizzato a presentare questa domanda.

Sei fornitore di un programma di assistenza preventiva, di un programma di assistenza anticipata o di un programma per asili nido finanziato dallo Stato? SÌ/NO

SE SÌ: Certifico che i fondi ricevuti in relazione alle sovvenzioni per la stabilizzazione dell'assistenza all'infanzia non sostituiranno né andranno a sovrapporsi ad altri finanziamenti per programmi di assistenza preventiva, programmi di assistenza anticipata o programmi per asili nido finanziati dallo Stato, né ad altri fondi federali per programmi di assistenza all'infanzia

Informazioni sul fornitore:

L'OCFS deve raccogliere dai fornitori di assistenza all'infanzia che ricevono le sovvenzioni di stabilizzazione le informazioni seguenti:

- Indirizzo del fornitore, compreso il codice postale
- Razza ed etnia del fornitore di assistenza diurna per famiglie o gruppi, del centro e del direttore del SACC
- Genere del direttore del centro o del fornitore di assistenza all'infanzia/famiglie
- Apertura e disponibilità del fornitore a erogare servizi di assistenza all'infanzia o chiusura a causa dell'emergenza di salute pubblica causata dalla pandemia da COVID-19
- Modalità di utilizzo dei fondi nelle categorie di spese idonee
- Documentazione attestante che il fornitore risponde alle certificazioni richieste

Inoltre, l'OCFS si aspetta di raccogliere dai fornitori informazioni limitate al fine di completare i campi di comunicazione dei dati richiesti per i fondi ARPA.

Iniziativa di supporto tecnico ai fornitori

L'OCFS finanzia le agenzie CCR&R di tutto lo Stato, oltre ad altre organizzazioni partner quali CSEA, UFT e WHEDco, allo scopo di erogare un adeguato supporto tecnico ai fornitori di assistenza all'infanzia che compilano la domanda di stabilizzazione. Le CCR&R offriranno il proprio supporto e risponderanno alle richieste di informazioni provenienti dai fornitori che

chiedono assistenza o non riescono a compilare la domanda. Le CCR&R collaboreranno con i fornitori di assistenza all'infanzia anche al fine di formarli sulla documentazione necessaria per le spese idonee in caso di verifica e su come includere i finanziamenti per la stabilizzazione nella dichiarazione delle tasse di fine anno. I dati per contattare tutti i partner addetti all'assistenza tecnica sono disponibili [qui](#) nella pagina relativa alle sovvenzioni per la stabilizzazione.

ALLEGATO A:

Sovvenzioni per la stabilizzazione dell'assistenza all'infanzia 2021 - Totale importo sovvenzioni per ogni programma di assistenza all'infanzia

Totale importi sovvenzioni centri di assistenza diurna:

Centro di assistenza diurna (Day Care Center, DCC)			
Capacità	CITTÀ DI NEW YORK	Area meridionale	ROS
7-50 bambini	53.200 \$	53.200 \$	38.700 \$
51-100 bambini	108.600 \$	108.600 \$	78.900 \$
101-150 bambini	149.300 \$	149.300 \$	108.500 \$
151-200 bambini	164.700 \$	164.700 \$	119.700 \$
201-250 bambini	179.100 \$	179.100 \$	130.200 \$
251+ bambini	203.000 \$	203.000 \$	147.600 \$

Totale importi sovvenzioni assistenza all'infanzia in età scolare:

Centro di assistenza per bambini in età scolare (School Age Child Care, SACC)			
Capacità	CITTÀ DI NEW YORK	Area meridionale	ROS
7-50 bambini	43.700 \$	43.700 \$	32.800 \$
51-100 bambini	89.200 \$	89.200 \$	67.000 \$
101-150 bambini	122.700 \$	122.700 \$	92.100 \$
151-200 bambini	135.300 \$	135.300 \$	101.600 \$
201-250 bambini	147.200 \$	147.200 \$	110.600 \$
251+ bambini	166.900 \$	166.900 \$	125.300 \$

Totale importi sovvenzioni centri di assistenza diurna per famiglie:

Centro di assistenza diurna per famiglie (Family Day Care, FDC)		
CITTÀ DI NEW YORK	Area meridionale	ROS
25.300 \$	25.300 \$	19.300 \$

Totale importi sovvenzioni centri di assistenza diurna per gruppi e famiglie:

Centri di assistenza diurna per gruppi e famiglie (Group Family Day Care, GFDC)		
CITTÀ DI NEW YORK	Area meridionale	ROS
50.600 \$	50.600 \$	38.500 \$

Totale importi mensili per gruppi con esonero di legge I fornitori possono ricevere sovvenzioni mensili purché assistano bambini idonei alle sovvenzioni. Il totale degli importi delle sovvenzioni può variare in base allo stato di idoneità dei programmi. La capacità dei programmi per i gruppi con esonero di legge è definita in base al numero di bambini assistiti che ricevono sovvenzioni.

	Gruppo iscritto con esonero di legge		
Numero attuale di bambini con sussidi	CITTÀ DI NEW YORK	Area meridionale	ROS
1-10 bambini	3.990 \$	3.990 \$	2.903 \$
11-20 bambini	4.655 \$	4.655 \$	3.386 \$
21-30 bambini	5.320 \$	5.320 \$	3.870 \$
31-40 bambini	5.985 \$	5.985 \$	4.354 \$
41-50 bambini	6.650 \$	6.650 \$	4.838 \$
51-100 bambini	13.575 \$	13.575 \$	9.863 \$
101+ bambini	18.663 \$	18.663 \$	13.563 \$